

서울대공원 공고 제2026-42호

「서울형 매력일자리 쥬(Zoo)아카데미 동행전문가사업」

참여자 모집 재공고(안)

서울대공원 내 동물원에서만 경험할 수 있는 다양한 체험을 통해 동물산업 분야의 전문가로서 성장할 수 있도록 하고, 매력일자리사업 참여자들에게 안정적인 일자리를 지원하고자 「쥬(Zoo)아카데미 동행전문가 사업」 참여자 모집을 아래와 같이 재공고합니다.

2026. 5. 28.

서울대공원장

- 아 래 -

- 1. 사 업 명 : 쥬(Zoo)아카데미 동행전문가
- 2. 공고기간 : 2026.5.29.(금) ~2026.6.3.(수)
- 3. 접수기간 : 2026.6.4.(목) ~2026.6.10.(수)(7일간, 휴일 및 점심시간 제외)
- 4. 접수방법 : 방문접수(09:00~18:00) 및 우편접수(접수 기간내 도착분에 한함)
- 5. 접 수 처 : 서울동물원 동물복지1과(경기도 과천시 대공원광장로 102, 막계동)
- 6. 모집인원 : 1명

분야별	모집인원	업 무 내 용
동 물 사 육 관 리	1	○ 동물원 야생동물 사육관리 지원 ○ 동물원 관련 프로그램(동물생태설명회, 동물행동풍부화, 긍정적 강화훈련 등) 운영 지원 및 실습 ○ 동물사 유지관리 지원 등

7. 신청자격

※ 공고일 기준('26년 5월 29일(금)) 기준으로 자격요건을 충족하고 배제 사유가 없어야 하며, 자격요건은 사업 참여 종료 시까지 유지되어야 함

가. 당해 연도 중 만 18세 이상 ~ 만 39세 이하의 서울시민으로서 다음 참여요건을 모두 갖추고 사업 참여 배제 사유가 없는 자

※ 청년 대상 사업은 만18세 이상 ~ 만39세 이하

※ 단, 청년 대상 사업은 「제대군인지원법」에 따라 군 복무기간에 따른 연령 상한 연장(연령 상한 연장의 경우 병적증명서 또는 병역사항이 기재된 주민등록초본 등 증빙자료 제출)

1. 2년 이상의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 3세
2. 1년 이상 2년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 2세
3. 1년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 1세

나. 참여요건

분야	분야별 응시자격
동물사육관리	(필수) 동물관련학과 전공자 또는 동물사육 관련 분야 1년 이상 경력자

※ 기타사항은 서울형 매력일자리 사업 종합지침 선발기준 적용

다. 사업 참여 배제자

- ① 서울시민이 아닌 자 ② 만 18세 미만자, 만 39세 초과자 ③ 근로계약서작성일 기준 취업상태인자
- ④ 서울형 뉴딜일자리사업 참여경력이 총합 18개월을 초과한자(다만, '16년까지 참여경력은 합산하지 않음)
- ⑤ 대학 또는 대학원에 재학 중인 자(휴학생 포함)
 - ▶ 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자('25.2.까지), 졸업유예자, 방송통신대학 사이버대학·야간대학(원) 재학생은 참여가능
 - ※ 졸업예정자는 대학에서 '졸업예정증명서'를 발급받아 제출 / 휴학생은 참여불가
- ⑥ 아동청소년 관련 사업의 경우 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」, 「아동복지법」의 범죄 경력이 있는 자
- ⑦ 노인 관련 사업의 경우 「노인복지법」 등에서 정한 범죄경력이 있는 자
- ⑧ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 접수 기간 내 제출하지 않은 자
- ⑨ 기타 지병·건강 쇠약 등 근로가 불가하다고 판단되는 자
- ⑩ 서울시에 주민등록 등재가 되어 있지 않은 외국인
- ⑪ 사업자등록증이 있는 자, 다만, 사업자등록을 한 경우라도 휴업신고를 하는 등 실제 사업을 하지 아니하였음을 증명한 경우와 부동산임대업 중 근로자를 고용하지 아니하고 임대사무실을 두지 아니한 경우임을 증명한 경우 참여가능

※ 유의사항

- 국민기초생활보장법상의 수급권자가 참여할 경우 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에서 상담 필요
- 실업급여 수급자는 참여자로 선발된 경우 취업사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않을 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

8. 신청서류

※ 신청서, 개인정보제공동의서 등 서명란은 모두 자필서명 필수, 누락시 불합격처리

① <필수>서울형 매력일자리 사업 참여 신청서 : [붙임 1]

※ 누적 참여 기간이 18개월 초과시 신청불가 (다만, '16년까지 참여경력은 합산하지 아니함)

② <필수>주민등록등본(최근 3개월 이내) ※ 주민번호 13자리 필수 기재

③ <필수>구직등록확인증 - 서면으로 제출

※ 서울 일자리포털(job.seoul.go.kr, 1588-9142), 자치구 취업지원센터에서 발급

④ <필수>개인정보 수집·이용·제공 동의서 : [붙임 2]

⑤ <필수>자기소개서 : [붙임3]

⑥ <필수>기타 개별사업에서 정한 요건을 확인하기 위한 서류

- [붙임 4] 성범죄경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

(아동청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 별지 제10호2)

- 지원서에 기재한 기타 자격 증빙서류 <해당사항이 있는 경우>

- 경력증명서(해당 직무, 직위, 기간 명시) <해당사항이 있는 경우>

- 최종학력 졸업증명서

⑦ <선택>기타 취업취약계층 및 취업지원대상 관련 증빙서류

※ 장애인, 취업지원대상자(국가유공자, 독립유공자 등), 북한이탈주민, 결혼이주자, 여성세대주, 위탁아동(청소년, 청년) 및 위탁부모

※ 취업취약계층 및 취업지원대상은 응시원서 접수 마감일까지 지정된 경우에 한함

※ 취업지원대상자 등록여부는 응시자 본인이 사전에 국가보훈처(☎1577-0606)등에 확인할 것

⑧ <해당자>사업자등록증 관련 사실확인서[붙임 5] 및 증빙자료

- 증빙자료는 사업 자등록증 사본 1부, - 휴·폐업의 경우 휴·폐업 증명원

- 부동산임대업의 경우 직원 고용 여부 확인을 위한 고용보험 가입이력 상피보험자 조회 자료 제출

9. 근로조건

- ① 임 금: 일급제(시간급 × 근무시간)
 - 시급 12,121원(서울형 생활임금 적용), ※ 식비 포함(식비 별도 지급안함)
- ② 계약기간: 2026. 7. 1. ~ 2026. 12. 31.까지
 - ※ 추후 사업 승인 여부 및 계약연장 심사 결과에 따라 계약 연장 가능(총18개월 내)
- ③ 근무장소
 - 동물 사육관리 : 동물복지1과 소속 동물사
- ④ 근로조건: 1일 8시간, 주 5일 근무 원칙, 주·연차수당 지급
 - ※ 동물원 특성 및 업무 여건상 사전협의 후 대상자 동의를 받아 휴일 근무실시
 - ※ 연장 및 휴일근무에 대해서는 1.5배 시급 지급
 - ※ 사업 특성상 토요일이나 일요일 근무가 불가피한 경우 평일(월~금요일 중 1일 또는 2일)을 휴무일 또는 주휴일로 부여하고 주말(토요일·일요일)을 소정근로일로 하여 근무일로 할 수 있음
- ⑤ 4대 보험 의무가입

10. 참여자 선발기준 점수표(표준안)

	평가항목	배점 기준		배점 (100)	비 고
서류 심사	① 재산상황 (건축물, 주택, 토지) 과세 표준액 합산	·1억원 미만	10	10 (10, 5, 3)	일모아시스템확인
		·1억원~3억원	5		
		·3억원 초과	3		
서류 심사	② 취업취약계층 및 취업지원대상	·북한이탈주민, 결혼이주자, 여성세대주(단독세대 제외), 장애인 ·취업지원대상자(독립유공자, 국가유공자, 특수임무유공자, 고엽제후유의증 등) - 취업지원대상자 가점을 받아 합격한 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그 보다 적은 경우에는 그러하지 않음		10 (10, 0)	중복 배점 불가 ※ 관련 증빙 제출
면접 심사	③ 면접심사	·전문성	40	80 (80~0)	
		·업무관심도	10		
		·과제해결능력	10		
		·의사표현능력	10		
		·인성	10		

※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격한 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음.

단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음

※ 서류점수(20점) 및 면접점수(80점)의 합계(100점)가 높은 순으로 선발하되, 면접점수 40점 미만자는 다른 서류점수가 높더라도 선발하지 않음

※ 동점자 처리기준 : 면접, 취업 취약계층, 재산상황, 근무경력이 높은 자 순으로 선발

11. 서류심사 결과 및 면접 일정 안내: 2026.6.10.(월) 09:00이후

- 심사 결과 통보 : 개별 통보(합격 및 불합격자 모두)
 - ※ 사업추진 부서에서 선발 결과 개별 통보(신청서에 반드시 연락처 기재)
 - ※ 면접예정일 : 2026. 6. 11(목) 예정(내부 사정에 따라 변경될 수 있음)

12. 선발 결과(최종 합격자) 발표: 2026.6.25(목) 09:00이후

- ※ 사업추진 부서에서 선발 결과(합격자 및 불합격자 모두) 개별 통보
- ※ 참여자 정보조회 회신일에 따라 합격자 발표가 늦어질 경우 사전 통보

13. 기타(유의)사항

- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 합격하여 채용된 경우라 하더라도 당해 사업에 18개월 연속해서 참여를 보장하는 것은 아니며, 참여자의 근무 기간은 당해 사업의 운영 기간을 초과하지 못함
- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제 11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환합니다. 다만, 같은 법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음
- 합격이 취소되거나 합격자가 채용을 포기할 경우 등 결원 발생에 대비하여 선발 예정자의 3배수(사업별 여건에 따라 변경될 수 있음)를 예비 합격자로 선발함
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 면접실시일 7 일전까지 서울 일자리포털 뉴딜일자리 공고란에 공고함

14. 공고내용 문의처: 서울대공원 동물복지1과 ☎ 02-500-7692

서울형 매력일자리 사업 참여 신청서

1. 참여신청 사업

신청사업명	쥬(Zoo)아카데미 동행전문가	접수번호	기재 불필요(사업부서 기재)
지원분야			

2. 신청인

성명			주민등록번호	-
주소				
연락처	전화번호		휴대전화번호	
	e-mail주소			

3. 참여자 선발 시 가점부여 대상(※ 가점대상에 해당하는 경우“○” 표시)

가점대상	해당여부	가점대상	해당여부
장애인		취업지원대상자 (국가유공자 등)	
여성세대주		결혼이주자	
북한이탈주민			

4. 자격, 경력, 뉴딜일자리 참여경력 (※ 모집공고 신청자격에 자격, 경력 이 필수요건인 경우에만 기재)

자격증	자격증명	자격증번호	자격취득일
경력	근무처명	근무기간	담당업무
학력	학교명	졸업(예정)연도	
뉴딜일자리 참여경력	매력일자리사업명	근무기간(월)	누적 참여기간
			년 개월

5. 향후 진로 계획(희망 분야) :

신청인 본인은 위와 같이 '서울형 뉴딜일자리 사업 참여자 모집'에 참여하고자 신청서를 제출하며, 뉴딜사업 참여배제자에 해당하지 않고, 기재내용이 사실과 다름없음을 확인합니다. 만약, 신청인이 기재한 내용에 사실과 다르거나, 참여자로 선정된 이후에도 참여배제자에 해당하는 경우에는 참여자로 계약해지(또는 합격 취소)가 될 수 있음에 동의합니다.

202 년 월 일 신청인 성명

(인 또는 서명)

서울대공원장 귀하

개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서

서울형 매력일자리 사업 참여와 관련하여 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공이 필요하여 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제24조에 따라 신청인 및 가족의 개인정보 동의를 구합니다.

1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

개인정보의 수집·이용목적	① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회 ② 근로계약 관계 관리, 급여지급, 참여자 교육, 취업·창업 지원, 참여자 관리 ③ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사
수집항목	① 인적사항 : 성명, 전화번호(주택, 휴대폰), 이메일, 주소, 가족관계, 세대주 여부 ② 선발심사 : 재산보유액, 건강보험증, 공공일자리 사업 참여경력,
보유 및 이용기간	사업 종료일로부터 5년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급)
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 ☐	

2. 고유식별정보 처리에 대한 동의

고유식별정보	주민등록번호
수집·이용목적	① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회 ② 참여자 관리, 「고용정책기본법」에 따른 정보전산망 운영 ③ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사
보유 및 이용기간	사업 종료일로부터 10년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급) ※ 보유기간 종료 시 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기함.
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 ☐	

3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

제공받는 자	서울시, 고용노동부, 자치구, 행정안전부, 취업 및 만족도 조사, 교육 및 취창업 지원 용역수행기관
제3자 제공정보 항목	① 행정자치부 제공 : 성명, 주민등록번호 ② 고용노동부 제공 : 성명, 주민등록번호, 주소, 근무기간 ③ 사업수행기관 : 재산보유액, 재정지원일자리 사업 참여경력 ④ 만족도 조사, 사업종료 후 취업현황 조사, 교육·취창업 지원 수행기관 : 성명, 핸드폰번호, 이메일
제3자 제공목적	참여자 선발심사에 필요한 재산, 소득, 자격 등 조회 및 그 결과 통보 고용정책기본법 제13조의2에 따른 정보전산망 운영 교육 및 취·창업 지원
제공받는 자의 보유 및 이용기간	고용노동부제공 정보 : 사업 종료일로부터 10년 기타기관 : 제공일로부터 1년 이내
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 ☐	

고용정책 기본법 시행령 제43조의2(고유식별정보의 처리)

- ② 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장은 법 제13조의2제2항에 따른 재정지원 일자리사업의 통합 정보전산망 관리 등에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호 또는 제4호에 따른 주민등록번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

202 . . .

동의인 ※ 배우자 및 부친, 모친의 동의는 주민등록등본 상 함께 거주하는 경우만 서명 필요

신청인과 관계	성명	주민등록번호	서명
본인			
배우자			
부친			
모친			

서울대공원장 귀하

자 기 소 개 서 (안)	
작성자	
자 기 소 개	[장점] [단점] [가치관 등]
경 력 소 개	
지 원 동 기	
전 망 및 포 부	

※ 4가지 사항을 기재해 주시기 바라며, 분량에 따라 칸을 조절해서 작성하시기 바랍니다.
자기소개서는 1~2장 이내 작성해 주십시오.

※ 본 양식은 참고서식이며, 개별 사업부서에서 작성항목을 달리할 수 있음

[붙임4]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 (서울특별시)서울대공원(공원)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

과천경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

[illegible]

사업자등록증 관련 사실 확인서				
신청인 인적사항	성명		생년월일	
	주소			
사업자 등록내역	상호명		사업자등록 번호	
	소재지			
	개업년월일		사업의 종류	업태:
	등록년월일			종목:
확인내용	부동산 임대업인 경우	사무실 설치여부	☐ 설치 ☐ 미설치	
		직원 고용여부	☐ 고용 ☐ 미고용	
			고용인원	명
	일반사업장 휴·폐업인 경우	☐ 휴업	휴업기간	년 월 일부터 년 월 일까지 ※ 채용공고일(공고가 게시일) 기준 휴·폐업상태임을 증명한 경우에 한해 인정
		☐ 폐업	폐업일자	년 월 일 ※ 채용공고일(공고가 게시일) 기준 휴·폐업상태임을 증명한 경우에 한해 인정
	상기 본인은 서울형 뉴딜일자리사업에 참여를 신청하면서 위 사항에 대하여 사실과 다름이 없음을 확인하고, 만약 위 내용이 전부 또는 일부가 거짓으로 밝혀질 경우 합격의 취소 및 근로계약 계약해지 등의 조치에 이의를 제기하지 않겠습니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 인)			
※ 증빙서류: 1. 사업장등록증 사본 1부. 2. (일반사업장 휴·폐업의 경우) 휴·폐업 증명원 3. (부동산 임대업의 경우)근로자 고용관련 고용보험 가입이력(피보험자 여부) 조회 자료				